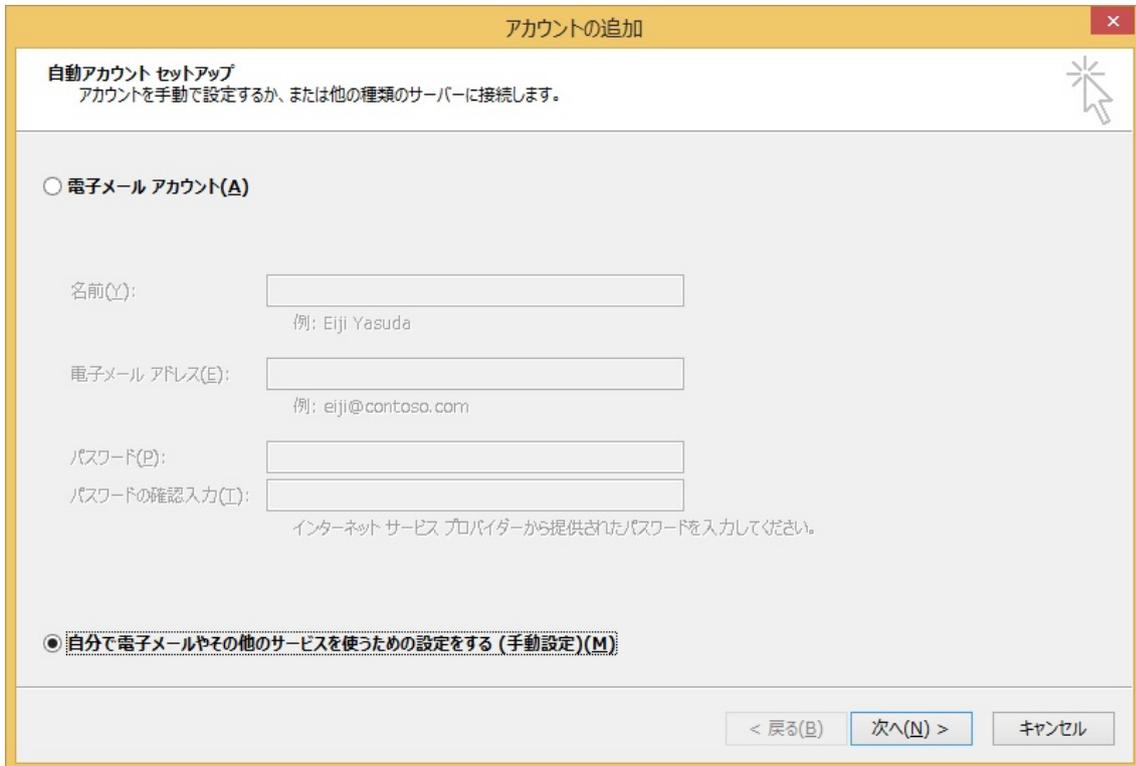


## 【Outlook 2013】

- ・「ファイル」の「情報」からアカウント設定を選択
- ・「電子メール」の「新規」を選択
- ・「アカウントの追加」から自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする（手動設定）を選択して「次へ」を押す

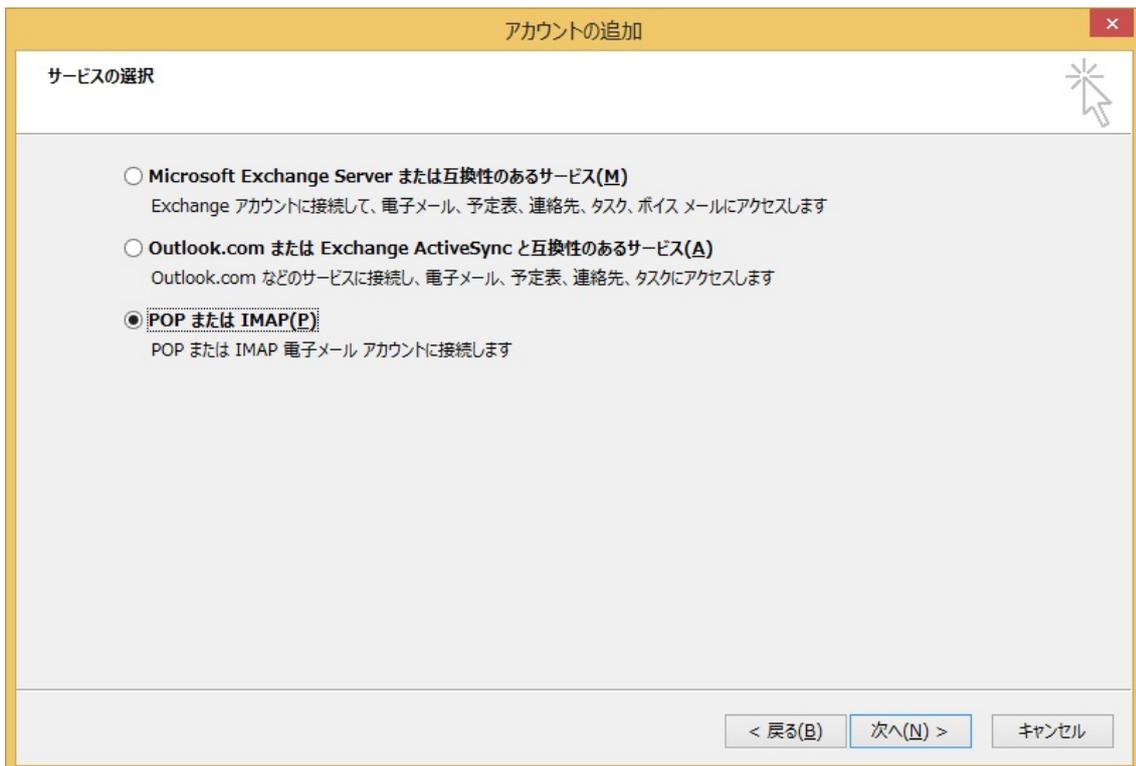


The screenshot shows the 'アカウントの追加' (Add Account) dialog box. At the top, it says '自動アカウント セットアップ' (Automatic Account Setup) and 'アカウントを手動で設定するか、または他の種類のサーバーに接続します。' (Whether to set up the account manually or connect to a different type of server). There are three radio button options:

- 電子メール アカウント(A) (Email Account)
- 自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする (手動設定)(M) (Manual Setup)

The 'Manual Setup' option is selected and highlighted with a dashed border. Below the options are input fields for '名前(N):' (Name), '電子メール アドレス(E):' (Email Address), 'パスワード(P):' (Password), and 'パスワードの確認入力(I):' (Confirm Password). At the bottom, there are three buttons: '< 戻る(B)' (Back), '次へ(N) >' (Next), and 'キャンセル' (Cancel).

「POP または IMAP」を選択して「次へ」を押す。



The screenshot shows the 'アカウントの追加' (Add Account) dialog box, specifically the 'サービスの選択' (Select Service) screen. It lists three service options with radio buttons:

- Microsoft Exchange Server または互換性のあるサービス(M) (Microsoft Exchange Server or compatible service)
- Outlook.com または Exchange ActiveSync と互換性のあるサービス(A) (Outlook.com or compatible service)
- POP または IMAP(P) (POP or IMAP)

The 'POP または IMAP(P)' option is selected and highlighted with a dashed border. At the bottom, there are three buttons: '< 戻る(B)' (Back), '次へ(N) >' (Next), and 'キャンセル' (Cancel).

- ・「名前」送信先に表示される名前
- ・「電子メールアドレス」利用申請承認書記載の ログイン名+@cc.nagoya-u.ac.jp
- ・「アカウントの種類」IMAP
- ・「受信メールサーバ」 nucc.cc.nagoya-u.ac.jp
- ・「送信メールサーバ」 nucc.cc.nagoya-u.ac.jp
- ・「アカウント名」利用申請承認書記載のログイン名
- ・「パスワード」利用申請承認書記載のパスワード すべて入力したら右下の「詳細設定」を押す

「送信サーバ」を選択して「送信サーバ (SMTP) は認証が必要」を選択

「詳細設定」を選択して

- ・受信サーバ (IMAP) 993 使用する暗号化接続の種類を SSL
- ・送信サーバ (SMTP) 465 使用する暗号化接続の種類を SSL に設定

インターネット電子メール設定

全般 送信サーバ 詳細設定

サーバーのポート番号

受信サーバ (IMAP)(I): 993 標準設定(D)

使用する暗号化接続の種類(E): SSL

送信サーバ (SMTP)(Q): 465

使用する暗号化接続の種類(C): SSL

サーバーのタイムアウト(I)

短い 長い 1分

フォルダー

ルートフォルダーのパス(E):

送信済みアイテム

送信済みアイテムのコピーを保存しない(D)

削除済みアイテム

アイテムを削除対象としてマークするが、自動的には移動しない(K)  
削除対象としてマークされたアイテムは、メールボックス内のアイテムが消去されたときに完全に削除されます。

オンライン中にフォルダーを切り替えたらアイテムを消去する(P)

OK キャンセル

「OK」をおして「アカウント追加」画面に戻ったら「次へ」送受信テストが開始され成功すれば設定は完了です。