

パスワード再発行申請書

年 月 日

名古屋大学 情報連携推進本部長

パスワードの再発行を下記のとおり申請します。

氏名	学生番号	名古屋大学 ID	学部・学科・学年

パスワード問い合わせに関するチェック項目

※この申請書は正規の学部生・大学院生が対象です。

1. 学部／大学院（前期・後期）入学時に情報セキュリティ研修 (<https://ist.nagoya-u.ac.jp>) を受講し合格しましたか？……………（はい・いいえ）
「いいえ」の場合、これに合格してください。合格していないと ID は利用できません。
2. 名大ポータル (<https://portal.nagoya-u.ac.jp/>) はログインできていますか？（はい・いいえ）
「はい」の場合、この申請は必要ありません。
3. 名古屋大学 ID を使用するためにはスマホ等の認証アプリの設定が必要です。準備は完了していますか？ (<https://icts.nagoya-u.ac.jp/ja/services/nuid/CAS/>) ……（はい・いいえ）
「いいえ」の場合、認証アプリの設定を行なってください。
4. 認証アプリに表示される数字を名大 ID のパスワードとして入力していますか？（はい・いいえ）
「はい」の場合、その数字ではなく把握しているパスワードを入力してください。
5. 初期パスワードは変更しましたか？……………（はい・いいえ）
6. パスワード発行申請をするのは……………初めて 2回目 それ以上（ 回目）

パスワード再発行の申請をする理由 及び再発防止のための方法、決意等を200文字程度で書くこと。

本学における情報サービスを利用するためには、名古屋大学 ID とパスワードの指定が必要となります。詳しくは、名古屋大学 ID の Web ページ <https://icts.nagoya-u.ac.jp/nuid/> を参照してください。

- ・パスワードは、その場では発行しません。
 - ・パスワードの受取りは、提出の翌日以降になります。その際の本人確認は、学生証で確認します。
- 申請や受取りは、情報メディア事務室において平日 8：30～12：00、13：00～17：00 の間に受付けています。

教職員・研究生・研究員等（正規の学部生・大学院生以外）の方は IT ヘルプデスクへお問合せください。

IT ヘルプデスク Web ページ <https://icts.nagoya-u.ac.jp/ja/helpdesk.html>

パスワードは自分自身で管理して下さい。

- ・自分のパスワードを他人に見せない、教えないこと。メモをせず、覚えて忘れないこと。
- ・定期的にパスワードを変更すること。
変更は、 <https://directory.nagoya-u.ac.jp/chpasswd/> で実施してください。
- ・あなたの名古屋大学 ID とパスワードで行われた行為は、あなたに責任があるものとみなされます。